



## ملف الساعات الإضافية

ليكن في علم السادة الأساتذة الأفاضل، أنه فيما يتعلق بملف الساعات الإضافية للسنة الجامعية 2022-2023، سواء بالنسبة للأساتذة الدائمين أو المؤقتين، أنه تقرّر فتح فترة إيداع الملفات، وذلك على مستوى مكاتب سكرتارية رؤساء الأقسام، ابتداء من يوم الأحد 13 نوفمبر 2022 إلى غاية يوم الخميس 01 ديسمبر 2022.

### 1- بالنسبة للأساتذة الدائمين:

- نسخة عن الصك البريدي؛
- استمارة الدروس الإضافية المسلمة من طرف الإدارة؛
- رخصة الدروس الإضافية المسلمة من طرف الإدارة؛
- نسخة عن آخر مقرر تعيين؛
- جدول الأعباء ممضى من طرف رئيس القسم؛
- نسخة عن بطاقة الهوية أو شهادة الميلاد رقم 12؛
- نسخة عن بطاقة الضمان الاجتماعي.

### 2- بالنسبة للأساتذة المؤقتين:

- نسخة عن الصك البريدي؛
- استمارة الدروس الإضافية المسلمة من طرف الإدارة؛
- شهادة عدم العمل أو رخصة الدروس الإضافية المسلمة من طرف الإدارة ممضى عليها من طرف المؤسسة الأصلية؛
- عقد الالتزام المسلم من طرف الإدارة؛
- نسخة عن آخر شهادة متحصل عليها؛
- جدول الأعباء ممضى من طرف رئيس القسم؛
- نسخة عن بطاقة الهوية أو شهادة الميلاد رقم 12؛
- نسخة عن بطاقة الضمان الاجتماعي أو شهادة عدم الانتساب للضمان الاجتماعي.

### ملاحظة:

الرجاء من الأساتذة الأفاضل تسليم الملف كاملا في الآجال المحددة، من أجل تسهيل عملية معالجة الملفات في الوقت المحدد.