

السداسي: الخامس

وحدة التعليم : أساسية

المادة : إدارة الموارد البشرية

الرصيد: 4

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

تهدف هذه المادة إلى معرفة مختلف المفاهيم المتعلقة بإدارة الموارد البشرية، وظائفها الأساسية، وأهم العناصر المكونة لها وكيفية إدارتها. وذلك من خلال إكساب الطالب ما يلي:

- مهارات علمية تتمثل في مختلف المعارف المكتسبة في مجال الموارد البشرية؛
- مهارات ذهنية تتمثل في القدرة على اتخاذ القرارات المتعلقة بالموارد البشرية؛
- مهارات فنية تتمثل في قدرة الطالب على تسيير مختلف وظائف ادارة الموارد البشرية في المؤسسات.

محتوى المادة:

- المحور الأول: مدخل مفاهيمي لإدارة الموارد البشرية: مفهومها، تطورها التاريخي
- المحور الثاني: تخطيط الموارد البشرية
- المحور الثالث: تحليل وتصميم الوظائف
- المحور الرابع: توظيف الموارد البشرية
- المحور الخامس: نظام الأجور والحوافز
- المحور السادس: التكوين (التدريب)
- المحور السابع: إدارة المسار الوظيفي
- المحور الثامن: تقييم أداء الموارد البشرية
- المحور التاسع: وظائف التكامل والصيانة
- المحور العاشر: إدارة الموارد البشرية والتحديات المستقبلية

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس(60%)

والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- أحمد ماهر، (2004)، ادارة الموارد البشرية، الدار الجامعية للطباعة والنشر والتوزيع.
- راوية حسن، (2004)، إدارة الموارد البشرية " رؤية مستقبلية" ، الدار الجامعية للطباعة والنشر والتوزيع.
- سهيلة محمد عباس، (2003)، ادارة الموارد البشرية: مدخل استراتيجي، دار وائل للطباعة والنشر والتوزيع، عمان، الأردن.
- علي السلبي، (1998)، ادارة الموارد البشرية، مكتبة الادارة الجديدة، القاهرة.
- عمر وصفي عقيلي، (2005)، ادارة الموارد البشرية المعاصرة بعد استراتيجي، دار وائل للنشر والتوزيع عمان، الأردن.
- Dessler, G. (2011). Human resource management twelfth edition. Pearson International Edition.
- Peretti, J. M. (2020). Gestion des ressources humaines. Vuibert.

السداسي: الخامس

وحدة التعليم : أساسية

المادة : إدارة تكنولوجيا المعلومات

الرصيد: 5

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

الهدف العام من هذه المادة التعليمية هو التعرف على كيفية تخطيط، متابعة تنفيذ و مراقبة نظام المعلومات في المؤسسة، ويمكن حصر الأهداف التي يراد تحقيقها من خلال تعلم هذه المادة في النقاط التالية:

- فهم أبعاد الإدارة المرتبطة بنظام المعلومات سواء على المستوى: الاستراتيجي، التنظيمي، البشري التكنولوجي

- تطبيق وظائف إدارة الأعمال على مشروع نظام المعلومات في المؤسسة

- التعرف و التحكم في بعض التقنيات و الأدوات التي تساعد على تطبيق و تنفيذ وظائف إدارة

الأعمال في مجال أنظمة المعلومات المعارف المسبقة المطلوبة

تتمثل المعارف المسبقة المطلوبة التي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم في معرفة تلك المفاهيم و المعلومات المبدئية حول ماهية المعلومات، ومدى أهمية تكنولوجيا المعلومات والاتصال، مبادئ الإدارة أو التسيير... الخ.

محتوى المادة:

- المحور الأول: مدخل لفهم إدارة نظام المعلومات

- المحور الثاني: التحديات التي تواجه نظام المعلومات

- المحور الثالث: الإدارة الإستراتيجية لنظام المعلومات

- المحور الرابع: البعد التنظيمي لنظام المعلومات في المؤسسة

- المحور الخامس: تصميم نظام المعلومات: مقارنة مناخيرية

- المحور السادس: التوجيه في إدارة نظام المعلومات

- المحور السابع: مراقبة أداء نظام المعلومات

- المحور الثامن: بعض الإشكاليات الحديثة في إدارة نظام المعلومات

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس(60%)  
والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- علاء السالمي، (2009)، أساسيات نظم المعلومات الإدارية ، دار المناهج للنشر و التوزيع ، عمان ، الأردن.
- نوري منير ، (2016)، نظام المعلومات المطبق في التسيير ، ديوان النطبوعات الجامعية.
- Eynaud, P., Alban, D., Malaurent, J., Richet, J. L., & Vitari, C. (2019). Information systems management: Governance, urbanization and alignment. John Wiley & Sons.
- Laudon, K. C., & Laudon, J. P. (2004). Management information systems: Managing the digital firm. Pearson Educación.
- Madjid DAHMANE. (2006). Système national d'information économique. CERIST. Alger.
- Reix, R., Fallery, B., Kalika, M., & Rowe, F. (2016). Systèmes d'Information et Management des Organisations-7ème édition.
- Rosa ISSOLAH. (2005). Management des systèmes d'information. OPU. Alger.

السداسي: الخامس

وحدة التعليم : منهجية

المادة: ادارة مالية

الرصيد: 5

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم :

تمكين الطالب من فهم ابجديات الإدارة المالية والتحليل المالي في منظمة الاعمال، والذي يعتبر من بين أدوات وأساليب التحليل المالي المعاصر للمنظمة، وذلك من أجل قياس وتشخيص الحالة المالية للمنظمة.

- إعطاء الطالب الأسس الأولى في مجال الإدارة المالية من خلال تعريفه بالمصطلحات والمفاهيم الأساسية في هذا المجال.

- التعرف على آليات وكيفيات صياغة العناصر المشكلة للتحليل المالي.

- تمكين الطالب من فهم آليات وأدوات التحليل الأكثر استخداما.

- التعرف على الخيارات مصادر المالية الداخلية والخارجية، وآليات تقييم واختيار البديل الاستراتيجي المالي الأفضل للمنظمة.

- تعريف الطالب بمتطلبات تقييم وتنفيذ الخطة المالية للمشروعات الاقتصادية.

المعارف المسبقة المطلوبة: يجب أن يكون الطالب ملم بالعديد من المهارات والمعارف المرتبطة بالمقاييس التالية: التحليل المالي، المحاسبة التحليلية، الرياضيات المالية.

- محتوى المادة:

- المحور الأول: مفاهيم أساسية ومصطلحات في الإدارة المالية.

- المحور الثاني: بيئة الادارة المالية: توصيف المؤسسة...

- المحور الثالث: الأداء المالي للمؤسسة: التوازن المالي، الهيكل المالي ...

- المحور الرابع: السياسة المالية للمؤسسة: مفهوم، أنواع، تقييم...

- المحور الخامس: إدارة رأس المال العامل: مفهوم، المتطلبات، السياسات...

- المحور السادس: أسواق الأوراق المالية: مفاهيم، العمليات، التقييم، التوازن، المخاطر...

- المحور السابع: قائمة التدفقات المالية

- المحور الثامن: التحليل المالي: من خلال النسب والمؤشرات المالية
  - المحور التاسع: الأساليب الحديثة في التحليل المالي
  - المحور العاشر: إدارة المخزون والاصول
  - المحور الحادي عشر: التخطيط المالي والموازنات التقديرية
  - المحور الثاني عشر: الفشل المالي
  - المحور الثالث عشر: الرقابة المالية
- طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%)  
والأعمال الموجهة (40%)

#### المراجع:

- أحمد محمد فهيم سعيد البرزنجي، (2015)، الإدارة المالية المتقدمة، دار الدكتور للعلوم الإدارية والاقتصادية، بغداد.
- أسامة عبد الخالق الانصاري، (2006)، الادارة المالية، كتب عربية، جامعة القاهرة.
- حمزة محمود الزبيدي، (2006)، أساسيات الإدارة المالية، مؤسسة الوراق للنشر والتوزيع، عمان.
- خليل أحمد الكايد، (2010)، الإدارة المالية الدولية والعالمية، كنوز المعرفة للنشر والتوزيع، الأردن،
- رضا اسماعيل السبيوني، (2008)، الادارة المالية، مؤسسة طيبة للنشر والتوزيع، القاهرة.
- عبد القادر محمد أحمد عبد الله، خالد بن عبد العزيز السهلاوي، (2017)، الإدارة المالية، الطبعة الخامسة.
- كنجو عبود كنجو، (1997)، الادارة المالية، دار المسيرة للطباعة والنشر، عمان.
- مروان عطون، (2005)، الأسواق النقدية والمالية البورصات ومشكلاتها في عالم النقد والمالي، الطبعة الثالثة، الجزء الأول، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر.
- نور هاشم، (2020)، الإدارة المالية، كلية الاقتصاد، جامعة دمشق، الأردن.
- Banerjee, B. (2015). Fundamentals of financial management. PHI Learning Pvt. Ltd..
- Bose, D. C. (2011). Fundamentals of Financial management. PHI Learning Pvt. Ltd..
- Chandra, P. (2017). Fundamentals of financial management. McGraw Hill Education.
- Conso, P. (1967). La gestion financière de l'entreprise (Vol. 9). Dunod.
- Vernimmen, P. (2009). Finance d'entreprise,-e 7 édition". Editura Dalloz, Paris.

السداسي: الخامس

وحدة التعليم : منهجية

المادة : تقنيات الاستقصاء

الرصيد: 4

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم :

الهدف من هذا المقياس عموما هو التمكن من إعداد الاستبيان والتحكم في المسائل الكمية المتعلقة بالدراسة الاستقصائية، وعند الانتهاء من دراسة المادة بنجاح، سيتمكن الطالب من:

- اختيار نوع العينة المناسبة للدراسة

- تحديد حجم العينة المناسب للدراسة الاستقصائية

- انشاء استبيان الدراسة

- تحليل الاستبيان احصائيا

المعارف المسبقة المطلوبة: يجب أن يكون الطالب ملما بالمعارف المرتبطة بالمقاييس التالية: منهجية البحث العلمي، الاحصاء، تقنيات التنبؤ.

محتوى المادة:.

- المحور الأول: مفاهيم أساسية لتقنية الاستقصاء

- المحور الثاني: الاستبيان

- المحور الثالث: أنواع المقاييس في الاستبيان

- المحور الرابع: مشاكل المعاينة والتقدير

- المحور الخامس: المعاينة العشوائية

- المحور السادس: المعاينة غير العشوائية

- المحور السابع: تحليل البيانات إحصائيا

- المحور الثامن: تنفيذ التقرير الإحصائي

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس(60%)

والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- أوما سيكاران، (2006)، طرق البحث في الإدارة، مدخل لبناء المهارات البحثية، تعريب: اسماعيل علي بسيوني، دار المريخ للنشر، المملكة العربية السعودية.
- جوني دانييل، (2015). أساسيات إختيار العينة في البحوث العلمية، مبادئ توجيهية عملية لإجراء اختيارات العينة البحثية، ترجمة وتحقيق: طارق عطية عبد الرحمن، معهد الإدارة العامة، المملكة العربية السعودية.
- عامر قنديلجي، إيمان السامرائي، (2009)، البحث العلمي الكمي والنوعي، دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.
- مطلق حسين علوان، (2009)، جمع البيانات وطرق المعاينة، مكتبة العبيكان، السعودية.
- Lehtonen, R., & Pahkinen, E. (2004). Practical methods for design and analysis of complex surveys. John Wiley & Sons.
- Mathers, N. J., Fox, N. J., & Hunn, A. (1998). Surveys and questionnaires (Vol. 1998). NHS Executive, Trent.



السداسي: الخامس

وحدة التعليم: إستكشافي

المادة: قانون الأعمال

الرصيد: 02

المعامل: 02

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم:

تهدف مادة قانون الأعمال إلى تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات اللازمة لفهم قوانين ولوائح التجارة والشركات والتعاملات التجارية الأخرى وذلك لتمكينهم من اتخاذ القرارات السليمة والمسؤولة في بيئة الأعمال، ويشمل ذلك فهم القواعد واللوائح المتعلقة بتأسيس الشركات وإدارتها وتمويلها. المعارف المسبقة المطلوبة: تتطلب مادة قانون الأعمال معارف مسبقة في العديد من المجالات الأساسية، بما في ذلك المفاهيم الأساسية للحقوق والعقود والتعاملات التجارية والاقتصادية، وخاصة الفهم العميق لمادة مدخل للعلوم القانونية.

محتوى المادة:

تغطي مادة قانون الأعمال المواضيع التالية:

- ماهية قانون الأعمال
- القانون التجاري.
- الشركات التجارية.
- قانون المنافسة.
- قانون الإفلاس والتسوية القضائية
- قانون حماية المستهلك

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- بندر بن حمدان العتيبي، (2016)، مبادئ القانون التجاري: الأعمال التجارية -التاجر -الشركات التجارية، الطبعة الأولى، مكتبة القانون الاقتصاد، الرياض، المملكة العربية السعودية.

- شريقي نسرين، (2013)، الأعمال التجارية – التاجر – المحل التجاري، الطبعة الأولى، دار بلقيس للنشر، الجزائر.
- عمورة عمار، (2016)، شرح القانون التجاري الجزائري، دار المعرفة، الجزائر.
- فضيل نادية، (2004)، القانون التجاري الجزائري، الطبعة السادسة، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر.
- Charles, D. D. (1983). Law of partnership. London, Sweet and Maxwell.
- Raven, J. (2007). The Business of Books: Booksellers and the English Book Trade 1450-1850. Yale University Press.

السادسي: الخامس

وحدة التعليم: الأفقية

المادة: لغة أجنبية متخصصة 1

الرصيد: 01

المعامل: 01

نمط التعليم: حضوري + عن بعد

أهداف التعليم

- Understand and analyze any document dealing with the fields of study.
- Develop critical thinking skills related to analysis and decision-making.
- Develop written skills in business contexts .
- Acquire a high level of knowledge of business concepts by using correct vocabulary and phrases for their specific tasks.
- Develop greater verbal fluency for face-to-face business situations.

المعارف المسبقة المطلوبة

Students must have successfully completed the lessons of S1, S2, S3 and S4. They should have developed a strong understanding of the basic concepts related to their fields of expertise, namely; Business, Economics, Management, and Finance as well as improved their verbal communication skills.

محتوى المادة:

- Business Environment
- Principles of Managerial Accounting
- Leadership and Professional Development
- Management Skills
- Project Management

- Human Resources Management
- Information Technology Management
- Management Control

طريقة التقييم: تقييم مستمر (100%)

المراجع:

- A. Littlejohn. (2008). Professional English Company to Company: A Task-based Approach to business emails, letters, and faxes. Cambridge University Press, 4<sup>th</sup> Edition.
- Business, I. (2006). Intelligent Business Coursebook: Intermediate Business English. Pearson Longman.
- D. Baker and R. Clark. (2011). Oxford English for Careers: Finance. Oxford University Press.
- Ian Mackenzie. (2008). English for the Financial Sector. Cambridge University Press.
- Ian Mackenzie. (2010). English for Business Studies: A Course for Business Studies and Economic Studies. Cambridge University Press, 3<sup>rd</sup> Edition.
- J. Schofield and A. Osborn. (2011). Collins English for Business: Speaking. Harper Collins Publishers.
- Simon Sweeney. (2019). English for Business Communication. Cambridge University Press.
- Simon Sweeney. (2002). Professional English: Management. Pearson Longman.

السداسي: الخامس

وحدة التعليم : أساسية

المادة : هياكل وتنظيم المؤسسة

الرصيد: 5

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم:

تمكين الطالب من فهم وتحليل الهياكل التنظيمية للمؤسسات، فضلاً عن التعرف على مختلف مراحل عملية تصميم الهياكل التنظيمية، وذلك من خلال:

1- المعرفة: وتتجسد أساساً في:

- المعرفة المتعلقة بالتنظيم والمعارف الأساسية الخاصة بمكونات المؤسسة؛
- معرفة طبيعة وتشكيلة أي مؤسسة من حيث التنظيم والوحدات التنظيمية؛
- التعرف على علاقة وظيفة التنظيم بباقي الوظائف الإدارية الأخرى؛
- التعرف على مختلف العوامل المؤثرة في تصميم الهيكل التنظيمي.

2- المهارة: وتتجسد في عدة مهارات، منها:

- اكتساب مهارة التصميم ومنهجية التصميم من خلال تطبيق بعض الحالات على أرض الواقع؛
- اكتساب مهارة التحليل وذلك من خلال عمليات المقارنة والإسقاط للمفهوم النظري على أرض الواقع؛
- اكتساب مهارة حل المشكلات من خلال التزود بمهارات التحليل والمقارنة للهياكل التنظيمية وتحليل محتواها.

3- السلوك: من خلال هذا المقياس سيصبح الطالب قادراً على التصرف سلوكياً في عدة مناحي منها:

- سيصبح الطالب قادراً على التصرف تجاه التكيف مع أي تغيير تنظيمي سواءً كان من داخل أو خارج المؤسسة؛
- سيصبح للطالب استعداداً لتحليل ومناقشة أي هيكل تنظيمي لأي مؤسسة.

المعارف المسبقة المطلوبة

مكتسبات في تسيير المؤسسة، الأسس العلمية والنظرية للتنظيم

محتوى المادة:

- المحور الأول: ماهية المنظمة والتنظيم

- المحور الثاني: ماهية الهيكل التنظيمي
  - المحور الثالث: تصميم الهيكل التنظيمي
  - المحور الرابع: محددات فعالية تصميم الهيكل التنظيمي
  - المحور الخامس: خيارات تصميم المنظمة
- طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%)  
والأعمال الموجهة (40%)

#### المراجع:

- حسين محمود حريم، (2006)، تصميم المنظمة: الهيكل التنظيمي وإجراءات العمل، ط3، دار الحامد للنشر والتوزيع، الأردن
- فاطمة بدر، معاذ الصباغ، (2020)، نظرية المنظمة، منشورات الجامعة الافتراضية السورية، سوريا.
- محمد قاسم القريوتي، (2008)، نظرية المنظمة والتنظيم، ط 3، دار وائل للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.
- مؤيد سعيد السالم، (2008)، نظرية المنظمة – الهيكل والتصميم، دار وائل للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.
- Daft, R. L. (2015). Organization theory and design. Cengage learning.
- Henry Mintzberg. (2005). Structure et dynamique de l'organisation. Edition d'organisation. Paris.

السداسي: الخامس

وحدة التعليم: أساسية

المادة: إدارة المشاريع

الرصيد: 4

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

الهدف العام من هذه المادة التعليمية يمكن اختصاره واستعراضه في تعليم الطالب المتخصص في إدارة الأعمال كيفية خلق مشاريع خاصة به بدلا من التوجه والاعتماد التام على الوظيفة وذلك من خلال توضيح الصورة العامة لإدارة المشاريع.

إن المهارات المراد الوصول إليها من خلال تعلم هذه المادة التعليمية، يمكن حصرها في النقاط التالية:

- شرح وتعليم المصطلحات المرتبطة بالمشروع والتمييز بينها؛
- التعرف على سيرورة إدارة المشروع في المؤسسة؛
- تعلم بعض التقنيات المستخدمة في إدارة المشروع؛
- تخطيط محتوى المشروع وفقا لمصفوفات WBS، RACI، OBS؛
- الجدولة الزمنية من خلال تخطيط أجال المشروع: شبكة Pert ومخطط Gantt وأسلوب المسار الحرج cpm؛
- تعلم طالب ليسانس تخصص إدارة الأعمال كيفية موازنات وتنفيذ المشروع؛
- تعليم الطالب كيفية إدارة مخاطر المشروع والرقابة عليه.

المعارف المسبقة المطلوبة

تتمثل المعارف المسبقة المطلوبة التي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم في معرفة تسيير المؤسسات والمشاريع، التسيير المالي، رياضيات المؤسسة.

محتوى المادة:

- المحور الأول: مدخل مفاهيمي حول مصطلحات إدارة المشاريع: تعريف المشروع، خصائصه، دورة حياة المشروع
- المحور الثاني: تنظيم المشروع: أصحاب مصالح المشروع، أنواع الأشكال التنظيمية للمشروع.
- المحور الثالث: تخطيط المشروع:

- تخطيط محتوى المشروع: مصفوفات WBS ، RACI ، OBS
- تخطيط أجال المشروع (الجدولة الزمنية للمشروع): من خلال أسلوب المسار الحرج CPM
- تخطيط أجال المشروع (الجدولة الزمنية للمشروع): من خلال أسلوب شبكة PERT
- تخطيط أجال المشروع (الجدولة الزمنية للمشروع): من خلال أسلوب مخطط GANTT
- تخطيط أجال المشروع (الجدولة الزمنية للمشروع): من خلال تسريع المشروع Crashingproject
- المحور الرابع: موازنة المشروع: طرق إعداد الموازنة التقديرية، أسس اختيار طريقة إعداد الموازنة التقديرية.
- المحور الخامس: تنفيذ المشروع: قيادة المشروع، التحفيز، الاتصال ...
- المحور السادس: الرقابة على المشروع: الرقابة على: الجودة، التكاليف، الموارد، أهداف وأنواع الرقابة على المشروع
- المحور السابع: إنهاء المشروع: طرق إنهاء المشروع: (الإطفاء، الإضافة، التكامل، التجويع)، خطوات إنهاء المشروع.
- المحور الثامن: إدارة الصراع: مفهوم الصراع، أدوات حل الصراع في المشاريع
- المحور التاسع: إدارة المخاطر: مفهوم المخاطر، بيئة المخاطر في المشروع، أساليب إدارة المخاطر
- طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)
- المراجع:
- موسى أحمد خير الدين، (2014)، إدارة المشاريع المعاصرة: منهج متكامل في إدارة المشاريع، الطبعة الثانية، دار وائل للنشر، عمان، الأردن.
- هيثم علي حجازي، (2015)، مبادئ إدارة المشروعات وتحليل الجدوى، الطبعة الثانية، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.
- Guide, A. (2001). Project management body of knowledge (pmbok® guide). In Project Management Institute (Vol. 11, pp. 7-8).
- Josephe Heagney. (2011). Fundamentals of Project Management. Fourth Edition. AMACOM: American Management Association.