

دليل المادة التعليمية: محاسبة مالية 2

التعرف على المادة التعليمية

الرمز	المحاسبة المالية 2	مسمى المادة
UEF1.1.2	Financial Accounting 2 Comptabilité financière 2	
	الثاني	السداسي
	وحدة تعليم الأساسية	وحدة التعليم
	06	الأرصدة
	03	المعاملات
	علوم اقتصادية والتسيير وعلوم تجارية	الميدان

طريقة التقييم					الحجم الساعي				
اختبار شفهي	التقارير المخبرية	العروض الشفوية	التقييم المستمر	اختبار فصلي	الحجم الساعي السنوي	الحجم الساعي الأسبوعي	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	محاضرات
//	//	//	2	2	67 سا 30 د	4 سا 30 د	//	1 سا 30	3 سا

☒ المنهج الرقمي ☒ الموارد عبر الإنترنت ☒ الدرجات الجامعية (خلال السداسي) في الإنترنت							درجة رقمنة المادة		
--	--	--	--	--	--	--	-------------------	--	--

جودة التدريس ☐ تصحيح أوراق الامتحان (يمكن للطلاب الاطلاع عليها) ☐ استقبال الطلبة ☐ المرافقة ☐ تقييم الجودة من قبل الأستاذ (الاستبيانات: مرتين في السنة) ☐ التقييم الذاتي من قبل الإدارة (مرة واحدة / 3 سنوات)	
مسؤول المادة التعليمية (تتغير حسب الإسناد في كل سداسي وفي كل كلية)	
الاسم، اللقب 	الرتبة
تحديد موقع المكتب 	البريد الالكتروني
رقم الهاتف 	توقيت الدرس ومكانه
الهدف العام للمادة التعليمية	
تمكين الطالب من التسجيل المحاسبي لجل العمليات الجارية للمؤسسة وأهم أعمال نهاية الدورة المحاسبية في شكلها البسيط، على أن يتم التعمق في هذه الأخيرة في مقياس المحاسبة المالية المعمقة.	
الكلمات المفتاحية للمادة التعليمية	
التسبيقات؛ الأغلفة؛ الأوراق التجارية؛ أعمال نهاية الدورة.	
محاوالمادة التعليمية	
المحور الأول: محاسبة مردودات المشتريات والمبيعات المحور الثاني: محاسبة التسبيقات على المخزونات المحور الثالث: محاسبة التخفيضات التجارية والمالية المحور الرابع: محاسبة الأغلفة المحور الخامس: محاسبة الأوراق التجارية المحور السادس: أعمال نهاية الدورة المحاسبية	
برنامج المادة التعليمية	
المحور الأول: محاسبة مردودات المشتريات والمبيعات 1. محاسبة مردودات المشتريات والمبيعات وفق طريقة الجرد الدائم 2. محاسبة مردودات المشتريات والمبيعات وفق طريقة الجرد النهائي	الأسبوع 01

الأسبوع 02	المحور الثاني: محاسبة التسبيقات على المخزونات 1. التسجيل المحاسبي عند المشتري 2. التسجيل المحاسبي عن البائع
الأسبوع 03	المحور الثالث: محاسبة التخفيضات التجارية والمالية 1. تعريف وأنواع التخفيضات 2. التسجيل المحاسبي للتخفيضات التجارية 3. التسجيل المحاسبي للتخفيضات المالية
الأسبوع 04	المحور الرابع: محاسبة الأغلفة 1. تعريف الأغلفة وأنواعها 2. محاسبة الأغلفة التالفة 3. محاسبة الأغلفة المتداولة
الأسبوع 05	دراسة حالة حول المخزونات
الأسبوع 06	المحور الخامس: محاسبة الأوراق التجارية 1. تعريف الأوراق التجارية وأنواعها 2. التسجيل المحاسبي لنشأة الأوراق التجارية 3. تحصيل الأوراق التجارية 4. خصم الأوراق التجارية
الأسبوع 07	المحور الخامس: محاسبة الأوراق التجارية 1. تظهير الأوراق التجارية 2. إلغاء وتجديد الأوراق التجارية
الأسبوع 08	المحور السادس: أعمال نهاية الدورة المحاسبية 1. تعريف أعمال نهاية الدورة المحاسبية 2. منهجية أعمال نهاية الدورة المحاسبية 3. تسوية الإنتاج الجاري من التثبيات
الأسبوع 09	المحور السادس: أعمال نهاية الدورة المحاسبية 1. تسجيل اهتلاك التثبيات وخسائر القيمة (تذكر فقط)

	2. تسوية مشتريات المخزونات وفق طريقة الجرد الدائم (ح 38x)
الأسبوع 10	المحور السادس: أعمال نهاية الدورة المحاسبية 1. تسوية مبيعات المخزونات غير المفوترة، والإنتاج الجاري وفق طريقة الجرد الدائم 2. تسوية حسابات المخزونات وفق طريقة الجرد النهائي (ح 38x، المبيعات غير المفوترة، الإنتاج الجاري)
الأسبوع 11	المحور السادس: أعمال نهاية الدورة المحاسبية 1. تسوية الأعباء والمنتوجات السنة الجارية المستحقة وغير مسجلة 2. تسوية الأعباء والمنتوجات السنوات اللاحقة المسجلة خلال السنة الجارية 3. إعداد ميزان المراجعة بعد الجرد
الأسبوع 12	المحور السادس: أعمال نهاية الدورة المحاسبية 1. إعداد الميزانية 2. إعداد جدول النتائج حسب الطبيعة يتم إعداد ميزان المراجعة والميزانية وجدول النتائج في إطار التسويات المحاسبية المقررة
الأسبوع 13	دراسة حالة عن أعمال نهاية الدورة المحاسبية
الأسبوع 14	تكملة حل دراسة الحالة السابقة
الأسبوع 15	مراجعة عامة
الأسبوع 16	امتحانات السداسي الثاني
الكفاءات المتخصصة والإضافية للمادة التعليمية	
أولاً: الكفاءات المتخصصة: 1. التعرف على محاسبة المردودات من المشتريات والمبيعات. 2. التدرب على كيفية تسجيل التسبيقات. 3. التعرف التحفيضات وأنواعها وتسجيلها محاسبياً. 4. التعرف على الأوراق التجارية. 5. التحكم في أعمال نهاية السنة. ثانياً: الكفاءات الإضافية: 1. تطوير ثقافة علمية في مجال المحاسبة. 2. استخدام أهم البرامج الحديثة في مجال المحاسبة.	

Bloom's Taxonomy للمادة التعليمية

المستوى الأول: التذكر Remembering

- يعرف الطالب الخفيضات والمردودات من المشتريات والمبيعات.
- يعرف الطالب الأغلفة وأنواعها.
- يتعرف الطالب على الأوراق التجارية
- ✓ الكمبيالة
- ✓ السند لأمر

- يتحكم الطالب في أعمال نهاية الدورة المحاسبية.

المستوى الثاني: الفهم Understanding

- يعطي أمثلة عن الأوراق التجارية.
- يعطي أمثلة عن التخفيضات وكيفية تسجيله.
- فهم أعمال نهاية الدورة المحاسبية
- يقوم بإعداد القوائم المالية.
- التحكم في الدورة المحاسبية.

المستوى الثالث: التطبيق Applying

- يجري تمارين حول التخفيضات.
- يقوم بتسجيل التخفيضات التجارية والمالية.
- يقوم بتسجيل العمليات المتعلقة بالأوراق التجارية.
- يقوم بغلق الدورة المحاسبية.

المستوى الرابع: التحليل Analyzing

- يقارن بين وسائل الدفع.
- تحليل واستنتاج كيفية سير الحسابات

المستوى الخامس: التقييم Evaluating

- يتمكن من دراسة حالات محاسبية.

المستوى السادس: الإبداع Creating

- إنشاء فضاء افتراضي أو قناة تعليمية لشرح بعض الدروس والتمارين مع مختصين.
- يطور أدائه ويستخدم مثلاً: EXCEL في مجال المحاسبة

المراجع الأساسية للمادة التعليمية (التمهيش وفق APA، والتركيز على المراجع باللغة الانجليزية)

1. بعداش عبد الكريم (2019)، المحاسبة العامة 2، الصفحات الزرقاء، الجزائر.
2. لعياشي نور الدين (2018)، المحاسبة المالية وفق النظام المحاسبي المالي ، ديوان دار بهاء الدين للنشر والتوزيع، الجزائر.
3. محمد بوتين (2015)، المحاسبة المالية ومعايير المحاسبة الدولية، الصفحات الزرقاء، الجزائر.
4. لخضر علاوي (2014)، نظام المحاسبة المالية: سير الحسابات وتطبيقها ، الصفحات الزرقاء، الجزائر.
5. عبد الرحمن عطية (2011)، المحاسبة العامة وفق النظام المحاسبي المالي (المخطط المحاسبي الجديد)، دار جيطلي للنشر والتوزيع، الجزائر.
6. Conseil National de Comptabilité (2014), Manuel de comptabilité financière : conforme à la loi 07-11 du 25 novembre 2007 portant système comptable financier, ENAG éditions, Alger.
7. Sahraoui Ali (2011), Comptabilité financière; Cours et exercices corrigés, Berti Edition, Alger.